

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Кударинская СОШ
М.И. Каркунова

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

повара лагеря дневного пребывания

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики профессии «повар», утвержденной постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992г. №3

1.2. Повар назначается на должность и освобождается директором школы..

1.3. В своей деятельности повар руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, законами Республики Бурятия, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

2. Функции

Основными направлениями деятельности повара являются:

2.1. Своевременное и качественное приготовление пищи;

2.2. Составление меню на каждый день;

2.3. Правильное хранение и расходование продуктов;

3. Должностные обязанности

Повар выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Несет ответственность за своевременное, качественное приготовление пищи.

3.2. Составляет меню на каждый день в соответствии с нормами и стоимостью питания.

3.3. Контролирует соблюдение норм закладки продуктов, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.4. Отвечает за наличие сертификатов на продукты питания, следит за сроком реализации продуктов питания и условиями их хранения.

3.5. Отвечает за санитарное состояние кухни и всего кухонного инвентаря.

4. Права

4.1. Повар имеет право на защиту своих интересов.

4.2. Имеет право требовать от всех сотрудников и учащихся соблюдения санитарно-гигиенических норм.

4.3. Обо всех обнаруженных недостатках, о количестве и качестве продуктов докладывает руководству.

4.4. О неисправности электрооборудования докладывает непосредственно заместителю директора по АХЧ.

5. Ответственность

5.1. Повар несет дисциплинарную ответственность за низкое качество и несвоевременное приготовление пищи, нарушение санитарно-гигиенических правил, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, требований настоящей должностной инструкции.

5.2. Несет ответственность за сохранность кухонного оборудования и инвентаря.

С инструкцией ознакомлен (а): Сит (Ситкова ТМ)
Расшифровка подписи

“ ” 20

г.

С инструкцией ознакомлен: Сит (Серебренникова Е.А.)
Расшифровка подписи

“ ” 20

г.