

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кударинская средняя общеобразовательная школа»**

ул. Ломоносова, с. Кудара-Сомон, Кяхтинский район, 671831

Тел. (30142)97271, факс. (30142)97271, <http://Sh-kudarinskaya-r81.gosuslugi.gov.ru>

, e-mail: school_kudara-somon@govrb.ru



Приказ № 15 § 2 от 22.02.2023г.

Директор *М.А. [Signature]*

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кударинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, методическими рекомендациями по организации питания в муниципальных образовательных организациях в Республике Бурятия от 10.02.2023г., уставом МБОУ «Кударинская СОШ» (далее – школа).

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся школы, их родителей (законных представителей) и работников школы.

2. Организационные принципы организации питания

2.1. Общие принципы организации питания

2.1.1. Обеспечение обучающихся питанием осуществляется школой самостоятельно на базе школьного пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками школы, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Предоставление питания обучающихся организуют назначенные приказом директора школы ответственные работники.

2.1.2. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, МКУ РУО МО «Кяхтинский район», территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы школы пять раз в неделю – с понедельника по пятницу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 в школе выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;
 - проводит мониторинг организации питания.

3. Финансовое обеспечение

3.1. Питание обучающихся школы организуется за счет средств:

- бюджета Республики Бурятия;

- местного бюджета;
 - родителей (законных представителей) обучающихся, предоставленных на питание детей (далее – родительская плата);
- 3.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утверждёнными СанПиН 2.3 24 3590 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- 3.3 Оплата за питание обучающихся производится родителями законными представителями в ежемесячном режиме в соответствии с решением родительского собрания.
- 3.4. Субсидии из бюджета Республики Бурятия на организацию питания обучающихся носят целевой характер и не могут быть использованы на другие нужды.

4. Порядок предоставления питания.

4.1. Питание в соответствии с Федеральным и республиканским законодательством предоставляется следующим категориям обучающихся

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки физического или психологического развития;
- дети лиц, заключивших контракт о прохождении военной службы, участвующих в специальной военной операции на территории Донецкой народной Республики Луганской народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины;
- Дети лиц, добровольно принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой народной Республики Луганской народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины;
- Дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации, принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой народной Республики Луганской народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины;
- Дети лиц, погибших (умерших) или получивших инвалидность I группы вследствие военной травмы военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территории Донецкой народной Республики Луганской народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины;
- Дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного на территории Республики Бурятия;
- Дети из семей, имеющих право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка (единое пособие);
- Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- Дети-из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети из многодетных семей;
- дети- жертвы насилия;
- Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- Дети с отклонениями в поведении.

4.2. Питание обучающихся осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации.

4.3. Предоставление питания осуществляется по единому меню исходя из стоимости питания в день на одного ребёнка и в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.4. Для получения бесплатного питания родителям необходимо представить следующие документы:

- для детей –сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:
 - а) заявление законного представителя,
 - б) копия постановления об установлении опеки или о создании приемной семьи;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) заявление родителя (законного представителя),
 - б) справка, подтверждающая факт установления статуса ОВЗ, выданная ПМПК;
- для детей-инвалидов:
 - а) заявление родителя (законного представителя)
 - б) справка подтверждающие факт установления инвалидности, выданная МСЭ.
- Для детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции, детей погибших (умерших), военнослужащих или получивших инвалидность первой группы вследствие военной травмы, принимавших участие специальное военной операции:
 - А) заявление родителя (законного представителя)
 - Б) свидетельство о заключении брака;
 - В) подтверждающий документ из военного комиссариата по месту жительства.
- детей из семей, в которых доход на одного члена семьи ниже прожиточного уровня установленного на территории республики Бурятия:
 - а) заявление родителя(законного представителя)
 - б) справка о доходах семьи выданные исполнительным органам республики Бурятия в сфере социальной защиты населения в установленном порядке;
- для детей из семей, имеющих право на ежемесячное пособие в связи с рождением воспитанием ребёнка (единой пособие)
 - а) заявление родителя(законного представителя)
 - б) сведения(справка), подтверждающая получение единого пособия на портале госуслуг

Список обучающихся, получающих бесплатное или льготное питание составляется на основании протокола педагогического совета, согласованного с родительским комитетом и утверждается приказом руководителя .

5.Порядок организации питания

5.1. Режим питания определяется СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на 10 дней, утвержденного директором.

5.3. Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20

5.4. Ежедневное меню утверждается директором.

5.5. Ежедневное меню должно содержать информацию о количественном выходе блюд, энергетической и пищевой ценности, стоимости обеда.

Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации питания

6.1. Директор школы:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся и организации питьевого режима;
- обеспечивает принятие локальных актов по организации питания обучающихся;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях.

6.2. Ответственный за организацию питания:

- представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися приемов пищи по форме;
- организует мероприятия по предоставлению питания обучающимся;
- осуществляет контрольные мероприятия по предоставлению питания обучающимся;
- ведет просветительскую работу об основах здорового и правильного питания, культуры приема пищи;
- контролирует качество пищевой продукции;
- осуществляет контрольные функции и иные мероприятия, установленные приказом директора школы.

6.3. Завхоз

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Классные руководители:

- ежедневно предоставляют ответственному за организацию горячего питания данные о количестве фактически питающихся обучающихся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в рабочих программах воспитания каждого уровня общего образования мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;

- систематически проводят с родителями консультации по организации питания обучающихся;

6.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют документы, которые необходимы для организации питания обучающихся и предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатного или льготного питания;
- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в школе;

7. Контроль за организацией питания

7.1. Общий контроль за организацией питания обучающихся осуществляет директор и ответственный за организацию питания.

7.2. Производственный контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля МБОУ «Кударинская СОШ»

7.3. Контроль организации питания может осуществляться при взаимодействии с родителями обучающихся (далее – родительский контроль). Порядок проведения родительского контроля и доступа в помещения для приема пищи определяется локальным актом школы.

8. Ответственность

8.1. Директор школы несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением.

8.2. Работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью обучающимся, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишаящих права обучающегося на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания.

Согласовано с родительским советом, протокол №2 от 22.02.2023г.