

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО «Кяхтинский район»
Б. Ж. Нимаев

(подпись)

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг муниципального общеобразовательного учреждения
«Кударинская средняя общеобразовательная школа»
(наименование организации)

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Замечаний нет					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Замечаний нет					

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <p>пандусами</p> <p>поручнями</p> <p>специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями</p>	<p>Составить локально-сметный расчет на установление пандусов</p> <p>Установить поручни по путям передвижения инвалидов</p> <p>Составить локально-сметный расчет на переоборудование санитарно-гигиенического помещения на 1 этаже здания</p>	<p>Июль</p> <p>Август</p> <p>июль</p>	<p>Каркунова Майна Ивановна, директор,</p> <p>Гандамов Борис тофикович, завхоз</p>	<p>Декабрь 2021</p>
<p>Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими:</p> <p>дублирование звуковой и зрительной информации</p> <p>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации</p> <p>выполненными знаками, рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Сформировать заявку на приобретение информационных знаков с рельефно-точечным шрифтом Брайля, устройства для дублирования звуковой и зрительной информации</p>	<p>май</p>	<p>Каркунова Майна Ивановна, директор</p>	<p>Декабрь 2021</p>

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование</p>	<p>Поддерживать благоприятный социально-психологический климат в коллективе, внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте, о взаимоотношениях</p>	<p>май</p>	<p>Каркунова Майна Ивановна, директор</p>	<p>Декабрь 2021</p>
---	--	------------	---	---------------------

<p>Проводить тренинги по формированию субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.</p>	<p>Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через прохождение курсов повышения квалификации, участие в семинарах, обменах опытом. Провести тренинг по профилактике эмоционального выгорания педагогов.</p>	<p>Май-ноябрь</p>	<p>Цыбикова Баирма Абрамовна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе. Комлева Вероника Алексеевна, педагог- психолог.</p>		<p>Декабрь 2021</p>
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства</p>	<p>Анкетирование учащихся по выбору профиля обучения. Анкетирование родителей. Проведение общеклассных и общешкольных родительских собраний. Проведение Дня открытых дверей. Проведение совместных с родителями спортивных соревнований и праздничных мероприятий. Внедрение дополнительных образовательных услуг</p>	<p>Апрель Май, октябрь Май, октябрь Ноябрь Сентябрь, декабрь Сентябрь</p>	<p>Цыбикова Баирма Абрамовна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе. Хосоева Евдокия Доржиевна, заместитель директора по воспитательной работе.</p>		<p>Декабрь 2021</p>



[Signature] /Каркунова М.И.